



 SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia	<b>DOCUMENTO</b>	Pagina 2di 9
	Documento di omogeneità dei comportamenti in vigilanza <b>FORMAZIONE</b> verifica degli adempimenti richiesti dal TITOLO I DLgs 81/08 Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011	<b>MO06</b>
Servizio Prevenzione Sicurezza Ambienti di Lavoro Dipartimento Sanità Pubblica		Rev 8 del 08.01.2013

Data auto – nomina	Formazione	Aggiornamento*
Dopo il 11/1/2012	<input type="checkbox"/> frequenza corso base (se nuova attività, entro 90 gg da inizio)  <b>CORSO BASE:</b> <input type="checkbox"/> <b>rischio basso: 16 ore</b> (uffici e servizi, commercio, artigianato, turismo, ...) <input type="checkbox"/> <b>rischio medio: 32 ore</b> (agricoltura, pesca, P.A., istruzione, trasporti, magazzinaggio, ...) <input type="checkbox"/> <b>rischio alto: 48 ore</b> (costruzioni, industria alimentare, tessile, legno, manifatturiero, energia, rifiuti, raffinerie, chimica, sanità, servizi residenziali, ...)  <input type="checkbox"/> Modulo 1: Normativo <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza <input type="checkbox"/> Modulo 2: Gestionale <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza <input type="checkbox"/> Modulo 3: Tecnico <input type="checkbox"/> presenza <input type="checkbox"/> Modulo 4: Relazionale <input type="checkbox"/> presenza  <input type="checkbox"/> programma <input type="checkbox"/> attestato <input type="checkbox"/> verifica di apprendimento (test o colloquio)  Crediti formativi riconosciuti	<b>AGGIORNAMENTO*:</b> <input type="checkbox"/> <b>rischio basso: 6 ore</b> <input type="checkbox"/> <b>rischio medio: 10 ore</b> <input type="checkbox"/> <b>rischio alto: 14 ore</b>  1° anno ____ 2° anno ____ 3° anno ____ 4° anno ____ 5° anno ____  <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza

**Nota-** una parte non superiore ad 1/3 (2 ore) del percorso di aggiornamento può essere svolta anche con la partecipazione a convegni o seminari, a condizione che essi trattino delle materie di cui al punto 7 dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 e che prevedano una verifica finale di apprendimento.

**2) RSPP DIVERSO DAL DATORE DI LAVORO**                       **Interno**                       **Esterno**

(se non ha i requisiti si contesta l'art.17, comma 1, lett. b) DLgs 81/08)

Nominativo: \_\_\_\_\_

**Requisiti professionali, titolo di studio e corsi**                       **Ateco** \_\_\_\_\_

<input type="checkbox"/> <b>Esperienza professionale &gt; di 6 mesi al 13.08.03 (qualsiasi titolo di studio)</b>	<input type="checkbox"/> <b>Diploma o titolo superiore</b>	<input type="checkbox"/> <b>Laurea specifica*</b>
<input type="checkbox"/> esonero Mod. A	<input type="checkbox"/> Mod. A (28 ore)	esonero
<input type="checkbox"/> Esonero nominati con esperienza > 3 anni al 13.08.2003	<input type="checkbox"/> Mod. B (12 ÷ 68 ore) anno ____	esonero
<input type="checkbox"/> Mod. B (12 ÷ 68 ore) anno ____		
<input type="checkbox"/> Mod. C (24 ore)	<input type="checkbox"/> Mod. C (24 ore)	<input type="checkbox"/> Mod. C (24 ore)
<input type="checkbox"/> Aggiornamento (40 ÷ 60 ÷ 100 ore)		
1° anno ____ 2° anno ____ 3° anno ____ 4° anno ____ 5° anno ____		

**Nota** - l'obbligo di aggiornamento decorre dalla data dell'attestato di frequenza al modulo B. Per gli esonerati sulla base dell'esperienza come RSPP > 3 anni maturata alla data del 14.02.06 designati prima del 14.02.2003 ed attivi al 13.08.2003, l'obbligo di aggiornamento decorre dal 14.02.2007 e l'aggiornamento deve essere completato entro il 14.02.2012, pena la perdita di operatività.

Per gli esonerati sulla base di laurea specifica conseguita prima del 15.05.2008, l'obbligo di aggiornamento decorre dal 15.05.2008 e l'aggiornamento deve essere completato entro il 15.05.2013. Per chi ha conseguito la laurea dopo il 15.05.2008 l'obbligo di aggiornamento decorre dalla data di conseguimento della laurea specifica.

**Nota\*** - **Lauree triennali DM 16.03.2007: L7** (Ingegneria civile e ambientale), **L8** (Ingegneria dell'informazione), **L9** (Ingegneria Industriale), **L17** (Scienze dell'architettura), **L23** (Scienze e tecniche dell'edilizia)

**Laurea magistrale DM 270/2004: LM26** (Ingegneria della sicurezza)

**Lauree triennali DM 04.08.2000: 8** (Ingegneria civile e ambientale), **9** (Ingegneria dell'informazione), **10** (Ingegneria Industriale), **4** (Scienze dell'architettura e dell'Ingegneria Civile)

**Laurea DM 2.4.2001: 4** (Professioni sanitarie della prevenzione)

**Altre lauree riconosciute corrispondenti in base al DM 9.7.2009**

 <b>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE</b> <b>EMILIA-ROMAGNA</b> Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia	<b>DOCUMENTO</b>	Pagina 3di 9
	Documento di omogeneità dei comportamenti in vigilanza <b>FORMAZIONE</b> verifica degli adempimenti richiesti dal TITOLO I DLgs 81/08 Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011	<b>MO06</b>
Servizio Prevenzione Sicurezza Ambienti di Lavoro Dipartimento Sanità Pubblica		Rev 8 del 08.01.2013

### 3) ADDETTO SPP

Nominativo: \_\_\_\_\_

#### Requisiti professionali, titolo di studio e corsi

Ateco \_\_\_\_\_

<input type="checkbox"/> Esperienza professionale > di 6 mesi al 13.08.03 (qualsiasi titolo di studio)	<input type="checkbox"/> Diploma o titolo superiore	<input type="checkbox"/> Laurea specifica*
<input type="checkbox"/> esonero Mod. A	<input type="checkbox"/> Mod. A (28 ore) anno _____	esonero
<input type="checkbox"/> Esonero nominati con esperienza > 3 anni al 13.08.2003	<input type="checkbox"/> Mod. B (12 ÷ 68 ore) anno _____	esonero
<input type="checkbox"/> Mod. B (12 ÷ 68 ore) anno _____		
<input type="checkbox"/> Aggiornamento (28 ore) 1° anno _____ 2° anno _____ 3° anno _____ 4° anno _____ 5° anno _____		

Nota- v. Nota al punto precedente

4) RLS  Nominativo \_\_\_\_\_

4.1) Spedizione verbale  casa indirizzo \_\_\_\_\_  azienda

<b>Corso base conforme al CCNL (almeno 32 ore)</b>	<b>Aggiornamento annuale</b>
<input type="checkbox"/> SI anno _____ ore _____	Conforme al CCNL del settore che deve stabilire:
<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> 4 ore/anno per aziende da 15 a 50 dipendenti
(art. 37, c. 10 e 11, D Lgs 81/08)	<input type="checkbox"/> 8 ore/anno per aziende oltre i 50 dipendenti
<input type="checkbox"/> di cui 12 ore per rischi specifici aziendali	ore annue necessarie _____
	ore effettuate _____ anno _____

4bis) RLST  Nominativo \_\_\_\_\_

4.1) Spedizione verbale  comparto Ente Bilaterale \_\_\_\_\_

### 5) ADDETTI ALLE EMERGENZE

5.1) Incendio: Numero Addetti formati \_\_\_\_\_ (art. 37, comma 9, DLgs 81/08)

<b>Corso base (Allegato IX, DM 10/3/1998)</b>	<b>Aggiornamento (Circolare M.I. 23/2/2011) ogni 3 anni</b> (periodicità stabilita con nota n. 1014 del 26.1.2012 della Direzione Regionale dei VV. F. dell'Emilia Romagna )
<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO*	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
<input type="checkbox"/> rischio basso: <b>4 ore</b> (attività non classificabili a medio o elevato rischio) anno _____	<input type="checkbox"/> rischio basso: <b>2 ore</b> anno _____
<input type="checkbox"/> rischio medio: <b>8 ore</b> (luoghi di lavoro di Allegato I al DPR 151/2011, cantieri non all'aperto in cui si usano sostanze infiammabili e fiamme libere) anno _____	<input type="checkbox"/> rischio medio: <b>5 ore</b> anno _____
<input type="checkbox"/> rischio alto: <b>16 ore</b> (commercio con S ≥ 10.000mq, alberghi con posti letto ≥ 200, ospedali e case di cura e ricovero, uffici e scuole con n. persone ≥ 1000, cantieri in sotterraneo e con esplosivi,...) anno _____	<input type="checkbox"/> rischio alto: <b>8 ore</b> anno _____
<input type="checkbox"/> Attestato di idoneità rilasciato dai VVF (luoghi di lavoro con attività in allegato X del DM 10.03.1998)	

5.2) Primo Soccorso: Numero Addetti formati \_\_\_\_\_ (art. 37, comma 9, DLgs 81/08)

<b>Corso base articolato in 3 moduli formativi A,B,C</b> (Allegati III e IV del DM 388/2003)	<b>Aggiornamento ogni 3 anni (almeno modulo C = capacità di intervento pratico)</b>
<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO*	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO*
<input type="checkbox"/> gruppo A : <b>16 ore</b> (centrali termoelettriche, impianti nucleari, aziende estrattive, aziende di esplosivi, Aziende con n. lavoratori >5 appartenenti/riconducibili ai gruppi tariffari INAIL con indice infortunistico di inabilità permanente >4, quali desumibili dalle statistiche INAIL relative al triennio precedente ed aggiornate al 31/12 di ciascun anno, Aziende con n. lavoratori >5 a tempo indeterminato del comparto dell'agricoltura, ...) anno _____	<input type="checkbox"/> <b>6 ore</b> anno _____

 <b>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE</b> EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia	<b>DOCUMENTO</b>	Pagina 4 di 9
	Documento di omogeneità dei comportamenti in vigilanza <b>FORMAZIONE</b> verifica degli adempimenti richiesti dal TITOLO I DLgs 81/08 Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011	<b>MO06</b>
Servizio Prevenzione Sicurezza Ambienti di Lavoro Dipartimento Sanità Pubblica		Rev 8 del 08.01.2013

<b>Corso base articolato in 3 moduli formativi A,B,C (Allegati III e IV del DM 388/2003)</b>	<b>Aggiornamento ogni 3 anni (almeno modulo C = capacità di intervento pratico)</b>
<input type="checkbox"/> gruppo B: <b>12 ore</b> (aziende con n. lavoratori ≥ 3 non rientranti nel gruppo A) anno _____	<input type="checkbox"/> <b>4 ore</b> anno _____
<input type="checkbox"/> gruppo C: <b>12 ore</b> (aziende con n. lavoratori < 3 non rientranti nel gruppo A) anno _____	<input type="checkbox"/> <b>4 ore</b> anno _____

**6) PREPOSTI** (art. 37, comma 7, DLgs 81/08 e Accordo Stato-Regioni del 21.12.2011)

6.1) Sono stati definiti i Preposti?  SI  NO (organigramma, elenco sul DVR, informazione diretta del DDL)

L'applicazione dei contenuti dell'Accordo Stato Regioni del 21.12.2011 è facoltativa ma costituisce presunzione semplice del rispetto delle disposizioni di legge.

Accordi aziendali possono disciplinare diverse modalità della formazione previa consultazione del RLS.

<b>Data assunzione/adibizione al ruolo</b>	<b>Formazione (aggiuntiva rispetto a quella prevista per i lavoratori)</b>	<b>Aggiornamento (comprensivo dell'aggiornamento come lavoratore)</b>
Prima del 11/1/2012	<input type="checkbox"/> nessun corso effettuato prima del 11/1/2012: obbligo di effettuare la formazione conforme all'Accordo del 21/12/2011 entro il 11/7/2013: durata <b>8 ore</b>	<input type="checkbox"/> <b>6 ore</b> entro il 11.01.2017 <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza
	<b>TERMINI SCADUTI</b> <input type="checkbox"/> corso già programmato e formalmente approvato al 11/1/2012 e conforme a previsioni normative precedenti e al CCNL: effettuazione e conclusione entro il 11/1/2013	<input type="checkbox"/> <b>6 ore</b> entro il 11.01.2017 <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza
	<input type="checkbox"/> corso effettuato e concluso entro il 11/1/2012 conforme a previsioni normative precedenti e al CCNL anno _____ n° ore _____ (deve fare SOLO aggiornamento)	<input type="checkbox"/> <b>6 ore</b> entro il 11.01.2017 <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza
	<b>TERMINI SCADUTI</b> <input type="checkbox"/> formazione conclusa da più di 5 anni al 11/1/2012 anno _____ n° ore _____ (deve fare SOLO aggiornamento entro 11/1/2013)	<input type="checkbox"/> <b>6 ore</b> entro 11/1/2013 <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza
Dopo il 11/1/2012	Prima dell'assunzione e/o adibizione al ruolo o al max entro 60 gg  <input type="checkbox"/> <b>8 ore</b> <input type="checkbox"/> E-Learning (punti da 1 a 5) <input type="checkbox"/> presenza  <input type="checkbox"/> programma <input type="checkbox"/> attestato <input type="checkbox"/> verifica di apprendimento finale (test o colloquio)  Credito Formativo permanente salvo modifiche delle sue funzioni	<input type="checkbox"/> <b>6 ore</b> entro 5 anni dal termine del corso di formazione  1° anno _____ 2° anno _____ 3° anno _____ 4° anno _____ 5° anno _____  <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza

**Nota-** una parte non superiore ad 1/3 (2 ore) del percorso di aggiornamento può essere svolta anche con la partecipazione a convegni o seminari, a condizione che essi trattino delle materie di cui al punto 9 dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 e che prevedano una verifica finale di apprendimento.

La Formazione aggiuntiva va rifatta se il preposto, restando tale, cambia le sue funzioni.

 <b>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE</b> EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia	<b>DOCUMENTO</b>	Pagina 5 di 9
	Documento di omogeneità dei comportamenti in vigilanza <b>FORMAZIONE</b> verifica degli adempimenti richiesti dal TITOLO I DLgs 81/08 Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011	<b>MO06</b>
Servizio Prevenzione Sicurezza Ambienti di Lavoro Dipartimento Sanità Pubblica		Rev 8 del 08.01.2013

**7) DIRIGENTI** (art. 37, comma 7, DLgs 81/08 e Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011)

7.1) Sono stati definiti i Dirigenti?  SI \_NO (organigramma, elenco sul DVR, informazione diretta del DDL)

L'applicazione dell'Accordo Stato Regioni del 21.12.2011 è facoltativa ma costituisce presunzione semplice del rispetto delle disposizioni di legge.

Accordi aziendali possono disciplinare diverse modalità della formazione previa consultazione del RLS.

<b>Data assunzione/nomina</b>	<b>Formazione</b> (sostituisce integralmente quella prevista per i lavoratori)	<b>Aggiornamento</b>
Prima del 11/1/2012	<input type="checkbox"/> nessun corso effettuato prima del 11/1/2012: obbligo di fare formazione conforme all'Accordo del 21/12/2011 entro il 11.7.2013: durata <b>16 ore</b>	<input type="checkbox"/> <b>6 ore</b> entro il 11.01.2017 <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza
	<b>TERMINI SCADUTI</b> <input type="checkbox"/> corso già programmato e formalmente approvato al 11/1/2012 e conforme a previsioni normative precedenti e al CCNL: effettuazione e conclusione entro il 11/1/2013	<input type="checkbox"/> <b>6 ore</b> entro il 11.01.2017 <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza
	formazione con contenuti conformi a: <input type="checkbox"/> corso per DDL - RSPP 16 ore (art. 3, DM 16/1/1997), effettuato dopo il 14/8/2003 <input type="checkbox"/> corso mod. A per SPP (28 ore Accordo 11/1/2006)  (deve fare SOLO aggiornamento)	<input type="checkbox"/> <b>6 ore</b> entro il 11.01.2017 <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza
Dopo il 11/1/2012	Prima dell'assunzione o entro max 60 gg  <input type="checkbox"/> <b>16 ore</b> <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza <input type="checkbox"/> Modulo 1: Giuridico <input type="checkbox"/> Modulo 2: Gestionale <input type="checkbox"/> Modulo 3: Tecnico <input type="checkbox"/> Modulo 4: Relazionale  <input type="checkbox"/> programma <input type="checkbox"/> attestato <input type="checkbox"/> verifica di apprendimento (test o colloquio) Credito Formativo permanente	<input type="checkbox"/> <b>6 ore</b> entro 5 anni dal termine del corso di formazione  1° anno ____ 2° anno ____ 3° anno ____ 4° anno ____ 5° anno ____  <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza

**Nota-** una parte non superiore ad 1/3 (2 ore) del percorso di aggiornamento può essere svolta anche con la partecipazione a convegni o seminari, a condizione che essi trattino delle materie di cui al punto 9 dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 e che prevedano una verifica finale di apprendimento.

 <b>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE</b> EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia	<b>DOCUMENTO</b>	Pagina 6di 9
	Documento di omogeneità dei comportamenti in vigilanza <b>FORMAZIONE</b> verifica degli adempimenti richiesti dal TITOLO I DLgs 81/08 Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011	<b>MO06</b>  Rev 8 del 08.01.2013
Servizio Prevenzione Sicurezza Ambienti di Lavoro Dipartimento Sanità Pubblica		

**8) LAVORATORI** (art. 37, comma 1 DLgs 81/08 e Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011)

**FACOLTATIVA PER AUTONOMI** (art. 21, comma 2, DLgs 81/08 e Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011)

<b>Data assunzione</b>	<b>Formazione</b> (non comprende l'addestramento e la formazione prevista nei titoli successivi al I)	<b>Aggiornamento</b>
Prima del 11/1/2012	<input type="checkbox"/> corso effettuato e concluso entro il 11/1/2012 conforme a previsioni normative e al CCNL: (deve fare SOLO aggiornamento)	<input type="checkbox"/> <b>6 ore</b> entro il 11.01.2017 <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza
	<b>TERMINI SCADUTI</b> <input type="checkbox"/> formazione conforme a previsioni normative e al CCNL conclusa da più di 5 anni al 11/1/2012: (deve fare SOLO aggiornamento entro 11/1/2013)	<input type="checkbox"/> <b>6 ore</b> entro il 11/1/2013 <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza
	<b>TERMINI SCADUTI</b> <input type="checkbox"/> corso già programmato e formalmente approvato al 11/1/2012 e conforme a previsioni normative precedenti e al CCNL: effettuazione e conclusione entro il 11/1/2013	<input type="checkbox"/> <b>6 ore</b> entro il 11/1/2017 <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza
Dopo il 11/1/2012	Prima dell'assunzione o entro max 60 gg  <b>FORMAZIONE GENERALE</b> (Credito formativo permanente) <input type="checkbox"/> <b>4 ore</b> <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza  <b>FORMAZIONE SPECIFICA</b> (Credito formativo in casi specifici(*)) ATECO _____ – Rischi infortuni - Meccanici generali – Elettrici generali - Macchine – Attrezzature- Cadute dall'alto – Rischi da esplosione - Rischi chimici – Nebbie – oli – fumi – vapori -polveri – Etichettatura - Rischi cancerogeni – Rischi biologici - Rischi fisici – Rumore - Vibrazioni – Radiazioni - Microclima e illuminazione – Videoterminali - DPI – Organizzazione del lavoro – – Ambienti di lavoro – Stress lavoro-correlato – Movimentazione manuale dei carichi – Movimentazione merci – Segnaletica - Emergenze – Procedure di sicurezza in base al rischio specifico – Procedure esodo e incendi – Procedure organizzative primo soccorso – Incidenti e infortuni mancati – Altri rischi  <input type="checkbox"/> <b>rischio basso: 4 ore</b> <input type="checkbox"/> <b>rischio medio: 8 ore</b> <input type="checkbox"/> <b>rischio alto: 12 ore</b>  <input type="checkbox"/> programma <input type="checkbox"/> attestato	<input type="checkbox"/> <b>6 ore</b> ogni 5 anni dal termine del corso di formazione  1° anno ____ 2° anno ____ 3° anno ____ 4° anno ____ 5° anno ____  <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza

	<b>DOCUMENTO</b>	Pagina 7 di 9
	Documento di omogeneità dei comportamenti in vigilanza <b>FORMAZIONE</b> verifica degli adempimenti richiesti dal TITOLO I DLgs 81/08 Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011	<b>MO06</b>
Servizio Prevenzione Sicurezza Ambienti di Lavoro Dipartimento Sanità Pubblica		Rev 8 del 08.01.2013

**Nota** – Formazione specifica \*:

- da ripetere se: **a)** trasferimento o cambio di mansione, introduzione di nuove attrezzature, nuove tecnologie, nuove sostanze o preparati pericolosi; **b)** se il lavoratore proviene da un'azienda di un settore produttivo diverso;
- da integrare se **a)** il lavoratore proviene dalla stessa azienda multiservizi ma adibito a nuove mansioni a maggior rischio; **b)** il lavoratore proviene da un'azienda dello stesso settore produttivo ma con tipi o livelli di rischio differenti

**Nota-** una parte non superiore ad 1/3 (2 ore) del percorso di aggiornamento può essere svolta anche con la partecipazione a convegni o seminari, a condizione che essi trattino delle materie di cui al punto 9 dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 e che prevedano una verifica finale di apprendimento.

**Nota** – I corsi di formazione per i lavoratori vanno realizzati previa richiesta di collaborazione (anche tramite posta elettronica), da parte del Datore di Lavoro, agli Enti Bilaterali e agli Organismi Paritetici. Nel caso i cui il Datore di Lavoro intenda far svolgere la formazione da un ente formativo, può dare specifico mandato a questo di inviare, per suo conto, la richiesta di collaborazione all'organismo paritetico.

### LAVORATORI AUTONOMI o IMPRESA FAMILIARE

Riferimenti (cognome – nome – indirizzo – CF/PI .)

Si sono avvalsi della facoltà di partecipare a corsi di formazione? (art. 21 c.2 DLgs 81/08 )  SI  NO  
 DPR 177 del 4/09/2011 in vigore dal 23/11/2011: per gli autonomi impegnati nei lavori in ambienti sospetti di inquinamento o confinati, la formazione e l'addestramento sono obbligatori

## SECONDA PARTE - APPROFONDIMENTI

8.1) **NEO-ASSUNTI** (art. 37 c. 1 DLgs 81/08 e Accordo Stato – Regioni del 21/12/2011)

- E' stata effettuata la formazione dei neo-assunti ?  SI  NO
- Esiste una procedura per la gestione della formazione e dell'addestramento dei neo-assunti?  SI  NO
- Eventuale formazione pregressa:
  - Da Azienda dello stesso settore produttivo: formazione pregressa valida  SI  NO
  - Da Azienda di diverso settore produttivo: formazione specifica da ripetere  SI  NO
  - Stessa azienda ma mansioni a maggior rischio: formazione specifica da integrare  SI  NO

**Nota** - I neo-assunti devono essere formati anteriormente oppure, se ciò non è possibile, contestualmente all'assunzione; in quest'ultimo caso la formazione deve essere completata entro e non oltre 60 gg dall'assunzione.

8.2) **LAVORATORI ATIPICI (SOMMINISTRATI, ...)** (art. 3 c. 5.6.7.8.9.10, art. 37 c. 1 DLgs 81/08)

n. \_\_\_\_\_ nome azienda \_\_\_\_\_

- formazione di base presso l'agenzia n. ore \_\_\_\_\_
- formazione specifica presso azienda n. ore \_\_\_\_\_
- formazione di base e specifica presso azienda n. ore \_\_\_\_\_
- addestramento presso azienda n. ore \_\_\_\_\_
- formazione (seguita con altre modalità specificare) \_\_\_\_\_

**Nota** – Per i somministrati la formazione deve essere coerente con le disposizioni dei CCNL ove esistenti o secondo quanto concordato tra somministratore e utilizzatore (in genere: formazione generale a carico del somministratore e formazione specifica a carico dell'utilizzatore). In mancanza di accordi, la formazione a carico del somministratore riguarda solo le attrezzature di lavoro necessarie allo svolgimento dell'attività lavorativa.

8.3) **STUDENTI/TIROCINANTI –LAVORATORI** (art. 37 c. 1 DLgs 81/08)

- Tutor aziendale  SI  NO
- Formazione generale e specifica  SI  NO
- (attestato - programma  materiali )

 <b>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE</b> EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia	<b>DOCUMENTO</b>	Pagina 8 di 9
	Documento di omogeneità dei comportamenti in vigilanza <b>FORMAZIONE</b> verifica degli adempimenti richiesti dal TITOLO I DLgs 81/08 Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011	<b>MO06</b>
Servizio Prevenzione Sicurezza Ambienti di Lavoro Dipartimento Sanità Pubblica		Rev 8 del 08.01.2013

**8.4) CAMBIO MANSIONE, INTRODUZIONE DI NUOVE ATTREZZATURE, NUOVE TECNOLOGIE NUOVE SOSTANZE O PREPARATI PERICOLOSI** (art.37 c.4 D.Lgs.81/08 e Accordo Stato – Regioni del 21/12/2011)

- E' stata effettuata la formazione specifica limitatamente ai nuovi contenuti ?  SI  NO
- Esiste una procedura per la gestione della formazione e dell'addestramento dei lavoratori in occasione dei cambiamenti di mansioni, introduzione di nuove attrezzature, nuove tecnologie, nuove sostanze o preparati pericolosi.?  SI  NO

**8.5) STRANIERI** (art. 37 c. 1 D Lgs 81/08 + art. 37 c. 13 D Lgs 81/08- non sanz.)

- n. lavoratori \_\_\_\_\_ lingua \_\_\_\_\_
- è stata effettuata la verifica preliminare della comprensione della lingua italiana ?  SI  NO
- E-Learning  presenza
- Se SI - firma del lavoratore straniero presente nel verbale del corso in lingua italiana
- Se NO - verifica della presenza del corso in lingua specifico, con presenza evidenza documentale (attestato - programma -materiali )

**TERZA PARTE – TITOLI CHE PREVEDONO UNA FORMAZIONE AGGIUNTIVA IN QUANTO DISCIPLINATA DA NORME SPECIALI**

**TITOLO III**

**Prima del 12.03.2013**

- SPECIFICHE ATTREZZATURE (art. 71, c. 7 e art. 73, c. 4 D. Lgs. 81/08)
- tipologia attrezzatura \_\_\_\_\_
- n. ore \_\_\_\_\_ n. formati \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_
- addestr.  SI  NO

**Dal 12.03.2013 (entrata in vigore dell'Accordo Stato Regioni del 22.2.2012)**

Punto 9, Accordo Stato Regioni del 22.2.2012

Sono riconosciuti i corsi già effettuati che soddisfano i seguenti requisiti:

- a) Durata complessiva non inferiore a quella prevista dall'Accordo, comprensivi di parte teorica ed esercitazioni pratiche con verifica di apprendimento, relativa alla tipologia di attrezzatura oggetto del corso;
- b) corsi composti di modulo teorico, pratico e verifica finale di durata complessiva inferiore a quella prevista dall'Accordo, a condizione che siano integrati con un corso di durata minima di 4 ore entro il 12/03/2015.
- c) corsi di qualsiasi durata senza verifica finale di apprendimento a condizione che siano integrati entro il 12/03/2015 con il modulo di aggiornamento (di 4 ore) con verifica dell'apprendimento.

Punto 12, Accordo Stato Regioni del 22.2.2012

I lavoratori che al 12/03/2013 sono incaricati dell'uso di attrezzature ricomprese nell'Accordo devono effettuare i corsi entro il 12/3/2015.

I neoassunti che verranno incaricati dell'uso di attrezzature ricomprese nell'Accordo dovranno essere formati secondo l'Accordo prima dell'uso delle attrezzature stesse.

I corsi già effettuati restano validi per 5 anni dalla data di superamento della verifica di apprendimento.

 <b>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE</b> <b>EMILIA-ROMAGNA</b> Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia	<b>DOCUMENTO</b>	Pagina 9 di 9
	Documento di omogeneità dei comportamenti in vigilanza <b>FORMAZIONE</b> verifica degli adempimenti richiesti dal TITOLO I DLgs 81/08 Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011	<b>MO06</b>
Servizio Prevenzione Sicurezza Ambienti di Lavoro Dipartimento Sanità Pubblica		Rev 8 del 08.01.2013

**CARRELLI ELEVATORI SEMOVENTI CON CONDUCENTE A BORDO** (art. 73, comma 4 D. Lgs. 81/08 e Allegato VI dell'Accordo Stato Regioni del 22.2.2012, in vigore dal 12.3.2013)

Per tutte le tipologie di carrelli elevatori semoventi:

*Modulo giuridico - normativo: 1 ora*

*Modulo tecnico: 7 ore*

*Prova di verifica intermedia*

Carrelli industriali semoventi

n. ore \_\_\_\_\_ n. formati \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_

addestr.  SI  NO

*Modulo pratico specifico: 4 ore*

*Prova pratica di verifica finale*

Carrelli semoventi a braccio telescopico

n. ore \_\_\_\_\_ n. formati \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_

addestr.  SI  NO

*Modulo pratico specifico: 4 ore*

*Prova pratica di verifica finale*

Carrelli/sollevatori/elevatori semoventi telescopici rotativi

n. ore \_\_\_\_\_ n. formati \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_

addestr.  SI  NO

*Modulo pratico specifico: 4 ore*

*Prova pratica di verifica finale*

Carrelli industriali semoventi - Carrelli semoventi a braccio telescopico -Carrelli/sollevatori/elevatori semoventi telescopici rotativi

n. ore \_\_\_\_\_ n. formati \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_

addestr.  SI  NO

*Modulo pratico specifico: 8 ore*

*Prova pratica di verifica finale*

**SPECIFICHE ATTREZZATURE DIVERSE** da quelle di cui all' Accordo Stato Regioni del 22.2.2012 (art. 71, c. 7 e art. 73, c. 4 D. Lgs. 81/08)

tipologia attrezzatura \_\_\_\_\_

n. ore \_\_\_\_\_ n. formati \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_

addestramento.  SI  NO

## 10) ADDESTRAMENTO

Addestramento documentato:

Scheda tecnica illustrativa della modalità dell'addestramento:

Nome del lavoratore addestrato

Data - durata

Explicitazione del contenuto (es. utilizzo macchina nella specifica lavorazione, utilizzo dei dispositivi di prevenzione collettiva (es. riparo, emergenza), utilizzo dei Dispositivi di Protezione Individuali)

Nome della persona esperta che ha effettuato l'addestramento sul luogo di lavoro.